

8.2 KVALITETSPOLICY OSTP LAB i Örnsköldsvik

8.2.1 Allmänt

Nedanstående Kvalitetspolicy är samordnad med verksamhetspolicyen för OSTP Sverige som finns publicerad på OSTP:s intranät.

8.2.2 Kvalitetspolicy

- OSTP LAB:s entydiga åtagande är att leverera provningstjänster som uppfyller överenskomna krav och förväntningar.
- OSTP LAB skall utföra sina aktiviteter opartiskt och strukturerat. All information från uppdragsgivare skall hanteras konfidentiellt. Uppdragsgivaren skall vara trygg med att OSTP LAB hanterar deras uppdrag på ett korrekt sätt.
- OSTP LAB:s kvalitetsledningssystem skall säkerställa att samtliga aktiviteter utförs på ett sätt som är planerat och styrt. Kvalitetsledningssystemet består utav Styrande dokument, Redovisande dokument och Referenslista, för detaljbeskrivning se Dokumentstyrning K1456.
- OSTP LAB skall tillsammans med sina uppdragsgivare förbättra och utveckla sina tjänster för att kunna erbjuda rätt servicenivå.
- OSTP LAB:s personal som arbetar inom ramen för Ackreditering har tillgång till hela kvalitetsledningssystemet och annan dokumentation nödvändig för verksamheten.
- OSTP LAB:s personals yrkeskunnande ska upprätthållas och utvecklas på ett sätt som innebär att vi uppfyller de krav som ställs inom ramen för ackrediteringen.
- OSTP LAB åtar sig att följa de krav som ställs av SWEDAC, vilket innefattar kravdokumenten ISO/IEC 17025 och övriga SWEDAC dokument.
- OSTP LAB åtar sig att meddela SWEDAC förändringar inom den ackrediterade verksamheten. Ansvarig för detta är kvalitetsledaren.
- OSTP LAB arbetar med ständiga förbättringar för att verksamheten skall bli effektivare, med fokus på korrekta resultat och nöjda kunder.
- OSTP LAB:s policy skall vara känd och förstådd av alla inom OSTP LAB.

8.2 KVALITETSPOLICY OSTP LAB i Örnsköldsvik