

3.1 KVALITETSPOLICY OSTP LAB i Örnsköldsvik

3.1.1 Allmänt

Nedanstående Kvalitetspolicy är samordnad med verksamhetspolicyn för OSTP Sverige som finns publicerad på OSTP:s intranät.

3.1.2 Kvalitetspolicy

- OSTP LAB:s entydiga åtagande är att leverera provningstjänster som uppfyller överenskomna krav och förväntningar.
- OSTP LAB:s kvalitetsledningssystem skall säkerställa att samtliga aktiviteter utförs på ett sätt som är planerat och styrt. Kvalitetsledningssystemet består utav Styrande dokument, Redovisande dokument och Referenslista, för detaljbeskrivning se Dokumentstyrning & IT-system K1456.
- OSTP LAB skall tillsammans med sina uppdragsgivare förbättra och utveckla sina tjänster för att kunna erbjuda rätt servicenivå.
- OSTP LAB:s personal som arbetar inom ramen för Ackreditering har tillgång till hela kvalitetsledningssystemet och annan dokumentation nödvändig för verksamheten.
- OSTP LAB:s personals yrkeskunnande ska upprätthållas och utvecklas på ett sätt som innebär att vi uppfyller de krav som ställs inom ramen för ackrediteringen.
- OSTP LAB åtar sig att följa de krav som ställs av SWEDAC, vilket innefattar kravdokumenten SS-EN ISO/IEC 17025:2005 och övriga SWEDAC dokument.
- OSTP LAB åtar sig att meddela SWEDAC förändringar inom den ackrediterade verksamheten. Ansvarig för detta är kvalitetsledaren.
- OSTP LAB arbetar med ständiga förbättringar för att verksamheten skall bli effektivare, med fokus på korrekta resultat och nöjda kunder.
- OSTP LAB:s policy skall vara känd och förstådd av alla inom OSTP LAB.

KOPIA / KOPIO / COPY

KONTROLLERA PAPPERSKOPIANS RIKTIGHET MED DET OFFICIELLA DOKUMENTET I AM SYSTEM / TARKISTA PAPERIKOPION OIKEUDELISUUS AM JÄRESTELMÄSTÄ VIRALLISESTA ASIAKIRJASTA.

Sida 1 av 1